

# **COMUNE DI MEANA DI SUSA**

**(Città Metropolitana di Torino)**

---

## ***Ufficio Tecnico Comunale***

### **Determina n° 17/2017/UT del 01/03/2017**

**OGGETTO:** Gestione dei servizi cimiteriali all'interno del Cimitero Comunale di Meana di Susa. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 all'Impresa individuale LAUDADIO Elisiana con sede in Via Mattie. 29/3

CIG: ZF71D51AA8

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO – MANUTENTIVA COMUNALE**

##### **PREMESSO CHE:**

- Risulta necessario riorganizzare il servizio di gestione e manutenzione cimiteriale onde conformarlo alle esigenze dell'amministrazione tese a riorganizzare le aree cimiteriali in modo più razionale ed idoneo ad una gestione facilitata;
- onde provvedere all'affidamento dell'appalto, il responsabile dell'Area Tecnico manutentiva aveva provveduto a redigere un Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico teso ad affidare l'incarico relativo ai servizi cimiteriali;
- L'importo a base d'asta del servizio in oggetto risulta nettamente inferiore ai 40.000 euro e pertanto ai sensi dell'art. 36 comma2 lett. a) del D.lgs 50/2016 è regolato l'affidamento diretto a seguito di indagine di mercato da parte del responsabile del procedimento.
- Il nuovo Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico prevedeva l'offerta economica da effettuarsi sulle singole voci a corpo e a misura e prevedeva una durata annuale dell'affidamento;

**DATO ATTO CHE** il responsabile dell'Area Tecnico manutentiva in data 16.02.2016 prot. n. 463 provvedeva ad effettuare un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto richiedendo a n.5 ditte esperte nel settore un preventivo/offerta e provvedeva inoltre a mettere a disposizione delle stesse tutta la documentazione inherente l'Affidamento consistente in:

- Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico;
- Bozza di istanza di ammissione con Dichiarazione dei requisiti posseduti;
- Bozza di dichiarazione di offerta;

**DATO ATTO CHE** in data 24.02.2017 ns Prot. n. 548 perveniva un'unica offerta da parte dell'Impresa LAUDADIO Elisiana con sede in Via Mattie. 29/3 che proponeva il ribasso del 1% sulla parte a corpo e dello 1% su tutte le voci a misura, ovvero:

<b>VOCI A CORPO (PRESTAZIONI PER SERVIZI PUNTI 5.0 e 5.1)</b>	<b>RIBASSO OFFERTO</b>
COMPENSO APPALTO A CORPO - PREZZO BASE ANNUALE € 3.000 di cui € 2.800* soggetto a base d'asta ed €00 per oneri della sicurezza	1,00 %

VOCI A MISURA (PRESTAZIONI PER SERVIZI PUNTI 5.2, 5.3 e 5.4) (elenco non esaustivo: il ribasso espresso vale per tutte le voci previste nel documento patti e condizioni)	RIBASSO OFFERTO
TUMULAZIONE IN LOCULO (PREZZO BASE € 100,00)	
TUMULAZIONE IN CELLETTA OSSARIO (PREZZO BASE € 50,00)	
INUMAZIONI IN FOSSA (PREZZO BASE € 190,00)	
DA FOSSA A LOCULO E/O CRIPTA (PREZZO BASE € 210,000)	
DA FOSSA A CELLETTA OSSARIO (RESTI) COMPRESA FORNITURA CASSETTINA (PREZZO BASE € 250,00)	
DA LOCULO A LOCULO (PREZZO BASE € 150,00)	
ESUMAZIONE NON PERFEZIONATA CON REINTERRO DEI RESTI <u>NEL CASO</u> <u>DI SALMA NON MINERALIZZATA</u> (PREZZO BASE € 250,00)	
DA FOSSA A OSSARIO COMUNE (PREZZO BASE € 160,00)	

**RILEVATO CHE** l'offerta formulata pare congrua e quindi risulta degna di approvazione;

**RILEVATO CHE** in base al Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico, l'Impresa aggiudicataria:

- Incorre, in caso di mancata ottemperanza ad una qualsiasi delle prescrizioni contenute ed elencate nel Foglio Patti & Condizioni – Capitolato Tecnico, in una penale giornaliera pari all'uno per mille dell'ammontare netto complessivo contrattuale del lavoro/servizio/fornitura non eseguito correttamente,), ai sensi dell'art. 10 del Foglio Patti & Condizioni – Capitolato Tecnico;
- La durata del servizio è di anni 3 con decorrenza dal 01.03.2017 al 29.02.2020
- Dovrà presentare tutta la documentazione prevista nel capitolo stesso: fra cui il deposito cauzionale definitivo nelle forme e nei modi previsti dall'art. 8 del Foglio Patti & Condizioni – Capitolato Tecnico;

**CONSIDERATO CHE** il servizio in oggetto riveste carattere di urgenza ed indifferibilità in quanto risulta servizio indispensabile che non può essere sospeso o differito e che per eseguirlo in proprio necessità di personale adeguatamente preparato;

**DI DARE ATTO CHE** il servizio in essere risulta regolato dalle prescrizioni tutte impartite nel Foglio Patti & Condizioni – Capitolato Tecnico a cui si fa totale riferimento; pertanto con la sottoscrizione della presente determinazione di aggiudicazione e del Foglio Patti & Condizioni – Capitolato Tecnico si terrà luogo al contratto senza ulteriori formalità; onde assolvere agli obblighi previsti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari si riportano di seguito le clausole specifiche che la ditta accetta con la sottoscrizione del presente provvedimento:

*Art. 1*

*(Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)*

- *L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.*

*Art. 2*

*(Cause di risoluzione del contratto)*

- *Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.*

*Art. 3*

*(Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)*

- *L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Art. 4*

- *L'appaltatore dovrà obbligatoriamente inserire le stesse clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti con i subappaltatori/subfornitori*

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 04/2017 del 04/01/2017, con il quale veniva confermata l'assegnazione della responsabilità della direzione dell'area Tecnico Manutentiva Comunale all'Arch. BOLLEY Massimiliano Cat. D3 del nuovo ordinamento professionale;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** l'art. 107 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

**VISTO** il D.Lgs 163/2006;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010;

## **DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **DI AFFIDARE**, per quanto premesso, all'Impresa individuale LAUDADIO Elisiana con sede in Via Mattie. 29/3, il servizio per la gestione dei servizi cimiteriali all'interno del cimitero Comunale per il periodo dal 01.03.2017 al 29.02.2020 alle condizioni tutte riportate nel Foglio Patti e Condizioni-Disciplinare Tecnico e nel presente atto per l'importo soggetto a ribasso d'asta relativo pari ad € 2.772,00 (€ 2.800 – ribasso pari all'1%) che con l'aggiunta degli Oneri per la Sicurezza pari ad € 200,00 e dell'IVA al 22% determina un importo contrattuale annuo pari a **€ 3.625,84** (fatto salvo eventuale ulteriore aumento dell'aliquota IVA) e per le parti a corpo ovvero le prestazioni di cui ai Punti 5.0-5.1 oltre ad un importo a misura rispetto alle prestazioni di cui ai punti 5.2-5.3-5.4 effettivamente svolte applicando il ribasso dello 1 % ai prezzi indicati nel Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico (€ 1.360,00) e riportati in premessa della presente, per un importo presunto di € 1.346,40 oltre IVA al 22% per un importo di **€ 1.642,61** (fatto salvo eventuale ulteriore aumento dell'aliquota IVA), per un importo annuo complessivo di **€ 5.268,45** IVA compresa
- 3) **DI IMPUTARE** la relativa spesa prevista nel seguente modo:
  - **Anno 2017 per 10 mesi - per un importo pari ad € 4.390,38** sul Cap. 1657 "Spese per servizi mortuari e manutenzione cimitero comunale" PDC 1.03.02.99 Missione 12 Programma 9 – Impegno 2017/126/2017/1
  - **Anno 2018 per un importo pari ad € 5.268,45** sul Cap. 1657 "Spese per servizi mortuari e manutenzione cimitero comunale" PDC 1.03.02.99 Missione 12 Programma 9 – Impegno 2017/126/2018/1
  - **Anno 2019 per un importo pari ad € 5.268,45** sul Cap. 1657 "Spese per servizi mortuari e manutenzione cimitero comunale" PDC 1.03.02.99 Missione 12 Programma 9 – Impegno 2017/126/2019/1

sul bilancio pluriennale 2017-2019;
- 4) **DI DARE ATTO** che per l'anno 2020 - per 2 mesi - per un importo pari ad **€ 878,08** si provvederà ad impegnare la spesa con successivo atto amministrativo;
- 5) **DI DARE ATTO CHE** il servizio in essere risulta regolato dalle prescrizioni tutte impartite nel Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico a cui si fa totale riferimento; pertanto con la sottoscrizione della presente determinazione di aggiudicazione e del Foglio Patti & Condizioni - Disciplinare Tecnico si terrà luogo al contratto senza ulteriori formalità; onde assolvere agli obblighi previsti dalle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari si riportano di seguito le clausole specifiche che la ditta accetta con la sottoscrizione del presente provvedimento:

### Art. 1

*(Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)*

*L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.*

### Art. 2

*(Cause di risoluzione del contratto)*

*Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.*

*Art. 3*

*(Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari)*

*L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Art. 4*

*L'appaltatore dovrà obbligatoriamente inserire le stesse clausole relative alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti con i subappaltatori/subfornitori*

6) **DI CONFERMARE** l'importo annuale relativo a tale servizio in € 4318,40 oltre IVA per un totale di € **5.268,45**di cui:

- per le parti a corpo € 2.772,00 che con l'aggiuntadegli oneri per la sicurezza pari ad € 200,00 e dell'Iva al 22% determina un importo contrattuale/annuo pari a **€ 3.625,84**(fatto salvo eventuale ulteriore aumento dell'aliquota IVA);
- per le parti a misura sulla base della stima degli interventi effettuati nel precedente periodo per un importo presunto di € 1.346,40 che con l'aggiunta dell'IVA al 22%, determina un importo contrattuale/annuo pari a **€ 1.642,61**(fatto salvo eventuale ulteriore aumento dell'aliquota IVA);

Il presente provvedimento, viene trasmesso al responsabile del servizio di Ragioneria per il parere di competenza, contabile e attestante la copertura finanziaria, che renderà esecutivo il presente provvedimento.

Meana di Susa, lì 01/03/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Arch. Massimiliano Bolley)

Visto del responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, quale parere favorevole per la regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria dell'atto.

Impegni n. 2017/126/2017/1, 2017/126/2018/1, 2017/126/2019/1

Meana di Susa, lì 01/03/2017

Il Responsabile di Ragioneria  
(PEROTTO Alessandra)

\*\*\*\*\*

### C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_.

N. Reg. Pubbl.: \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO